

УТВЕРЖДЕНО
решением конференции
работников и обучающихся
БУ «Низневартовский
строительный колледж»
протокол № 11 от «08» 09 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конференции работников и обучающихся
БУ «Низневартовский строительный колледж»

ПЛЖ СМК 6.4.-...⁴³⁵...-17

Версия 1

Дата введения: 25.10.2017.



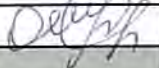
Приказ № 210-а от 25.10.2017.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат
00D1B176C074CBD23E2F67A248F7D22799
Владелец Десятов Александр Анатольевич
Действителен с 14.08.2023 по 06.11.2024

Низневартовск
2017

КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по УР	Дмитриева Е.А. 	
Согласовали	Представитель руководства по качеству	Житникова О.Н. 	
	Юрисконсульт	Савельев О.В. 	
Версия 1.0			Стр. 1 из 8

Оглавление

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Определения, обозначения и сокращения.....	3
4. Общие положения.....	3
5. Компетенция Конференции работников и обучающихся колледжа	3
6. Состав, порядок формирования, срок полномочий Конференции	4
7. Организация управления Конференцией	4
8. Делопроизводство конференции.....	4
9. Заключительные положения.....	5
<i>Приложение А</i>	6
<i>Приложение Б</i>	7
<i>Приложение В</i>	8

1. Область применения

Конференция работников и обучающихся БУ «Нижевартовский строительный колледж» (далее - Конференция) – коллегиальный орган управления БУ «Нижевартовский строительный колледж» (далее - Колледж).

2. Нормативные ссылки

В своей работе Конференция руководствуется:

- 2.1. Конституцией Российской Федерации;
- 2.2. Федеральным законом Российской Федерации ФЗ-273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2.3. указами Президента Российской Федерации, распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Министерства образования РФ и Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- 2.4. Уставом бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартовский строительный колледж» (утвержден распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.03.2014г. №13-Р-413;
- 2.5. 2.10. ДП СМК 4.2.3.-17 «Управление документацией» (приказ №183-а от 05.09.2017г.).

3. Определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие определения, обозначения и сокращения:

Колледж - БУ «Нижевартовский строительный колледж» -

Положение - Положение о педагогическом совете БУ «Нижевартовский строительный колледж»

ДП СМК – документированная процедура системы менеджмента качества.

4. Общие положения

- 4.1. Конференция действует в соответствии с уставом колледжа и Положением о ней.
- 4.2. Конференция создается на основании Устава колледжа в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности организации.
- 4.3. Председатель конференции избирается ее участниками.
- 4.4. Срок полномочий конференции один год.

5. Компетенция Конференции работников и обучающихся колледжа

К компетенции конференции работников и обучающихся колледжа относятся:

- 5.1. Утверждение программ развития учреждения;
- 5.2. Утверждение положений о конференции, о педагогическом совете колледжа;
- 5.3. Утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- 5.4. Избрание комиссии по трудовым спорам;

- 5.5. Утверждение проекта коллективного договора;
- 5.6. Контроль деятельности иных органов управления учреждения, в том числе заслушивание их отчетов.

6. Состав, порядок формирования, срок полномочий Конференции

- 6.1. В состав конференции входят все работники колледжа и обучающиеся (по одному представителю от каждой группы).
- 6.2. Представители от обучающихся Колледжа избираются непосредственно каждой группой обучающихся простым большинством голосов, путем открытого голосования.
- 6.3. Председатель конференции организует ее работу, созывает заседания и председательствует на них.
- 6.4. Конференция работников и обучающихся колледжа собирается один раз в год.
- 6.5. Внеочередные заседания конференции могут созываться по мере необходимости педагогическим советом, директором колледжа, Департаментом по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры, Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры.
- 6.6. Конференция считается правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 работников и не менее 2/3 обучающихся из числа участников конференции.
- 6.7. Решения конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины работников и обучающихся, присутствовавших на конференции.
- 6.8. Решения конференции, принятые в пределах ее полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми работниками колледжа.

7. Организация управления Конференцией

- 7.1. Для управления конференцией работников и обучающихся колледжа на первом заседании избирается председатель конференции и секретарь.
- 7.2. Председатель конференции:
 - 7.2.1. организует работу конференции;
 - 7.2.2. информирует участников о предстоящем заседании не менее, чем за 10 дней до его проведения;
 - 7.2.3. организует подготовку и проведение конференции (совместно с педагогическим советом, администрацией колледжа);
 - 7.2.4. контролирует выполнение решений конференции.
- 7.3. Во время проведения конференции председатель осуществляет следующие функции
 - 7.3.1. открывает и закрывает конференцию;
 - 7.3.2. предоставляет слово его участникам;
 - 7.3.3. обеспечивает соблюдение регламента;
 - 7.3.4. выносит на голосование вопросы повестки дня;
 - 7.3.5. подписывает протокол конференции.
- 7.4. Секретарь осуществляет делопроизводство конференции.

8. Делопроизводство конференции

- 8.1. Заседания конференции работников и обучающихся колледжа оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания. В протоколе фиксируются:
 - 8.1.1. дата проведения;

Изменение №	Дата
-------------	------


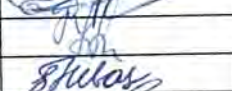


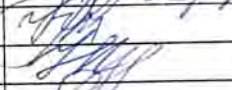
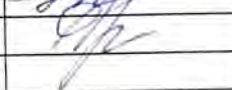
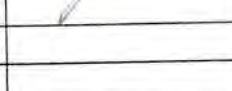
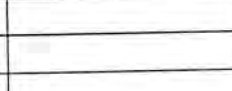
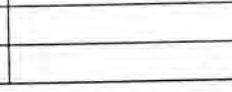

- 8.1.2. количество присутствующих (отсутствующих) работников и обучающихся, входящих в состав конференции;
- 8.1.3. приглашенные на конференцию (Ф.И.О., должность);
- 8.1.4. повестка дня;
- 8.1.5. ход обсуждения вопросов;
- 8.1.6. предложения, рекомендации и замечания участников конференции;
- 8.1.7. решение конференции.
- 8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 8.3. Секретарь конференции несет ответственность за хранение протоколов заседания конференции до передачи их в архив колледжа.
- 8.4. Книга регистрации протоколов конференций нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью учреждения и подписывается директором колледжа.

9. Заключительные положения

- 9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Конференцией и принимаются на ее заседании.
- 9.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение о конференции работников и обучающихся
БУ «Нижевартовский строительный колледж»

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	Подпись
Директор	Десятов А. А.		
Заместитель директора по УР	Дмитриева Е.А.		
Заместитель директора по УПР	Шевцова Ю.В.		
Заместитель директора по УВР	Ивасик Е.Н.		
Заместитель директора	Лукин С.В.		
Главный бухгалтер	Кирильчук Т.В.		
Юрисконсульт	Савельев О.В.		
Специалист по кадрам	Клинцова Т.Е.		
Методист	Житникова О.Н.		
Представитель трудового коллектива	Алтынчурина А.Х.		

Изменение №

Дата

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Положение о конференции работников и обучающихся
БУ «Нижевартовский строительный колледж»

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					

Изменение №

Дата